

REPARATII CURENTE CORP B SALA DE REPETITII SUBSOL

Secțiunea I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Secțiunea II – FORMULARE

Sectiunea I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: Casa de Cultura a Studentilor Craiova

Adresa: Eugeniu CARADA Nr.10

Localitate: Craiova

Cod postal: 200390

Tara: Romania

Persoana de contact: _____

Telefon: 0351 414 325

E-mail: ccs.craiova@mts.ro

Fax: 0351 414 325

Adresa/ele de internet:

Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante DA NU[x]

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute la adresa mai sus menționată.

I.c.Sursa de finantare : Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit:
BVC 2015 Fonduri Subventie MTS Proiect finantat din fonduri comunitare DA NU [x]

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: REPARATII CURENTE CORP B SALA DE REPETITII SUBSOL

II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării

(a) Lucrări [x]

(b) Produse

(c) Servicii

Anexa 2A

Execuție

[x] Proiectare și execuție

Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă

Cumpărare

Leasing

Închiriere

Cumparare in rate

Principala locatie a lucrării: Casa de Cultura a Studentilor Craiova CodCPV 45453000 7

Principalul loc de livrare _____ Cod CPV

Principalul loc de prestare _____ Cod CPV

II.

1. 3) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică:

Încheierea unui acord cadru

II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică lucrări de la data semnării contractului și până la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

II.1.5) Divizare pe loturi (pt. informare despre loturi vedeti ...anexa /caietul de sarcini)

da

nu

Daca da:

Un singur lot

Unul sau mai multe

Toate loturile

II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate

DA

NU

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Scopul contractului îl constituie executarea de lucrări de reparații curente corp B sala de repetiții subsol conform caietului de sarcini

II.2.2) Opțiuni (daca exista): da nu

Daca exista, descrierea acestor opțiuni:

II. Condiții specifice contractului

III. 1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)

III. 1.1.Contract rezervat

III. 1.2. Altele DA NU

IV: Contractul de executie lucrari de reparatii curente reparatii curente corp B sala de repetitii subsol urmeaza a fi atribuit in conformitate cu prevederile art.19 din OUG nr.34/2006 prin atribuire directa, in urma unei selectii a ofertelor depuse, pe baza criteriului „pretul cel mai scazut”.

IV.1) Legislatia aplicata :

1. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind artibuirea contractelor de achizitie publica,a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare;

2. Hotararea nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica,a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare;

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

V.1) Situatia personala a candidatului / ofertantului Declaratie privind calitatea de participant la procedura: Solicitat Nesolicitat

Cerinta obligatorie: • Declaratie privind calitatea de participant la procedura Formularul 12C Declaratii privind eligibilitatea si neincadrarea in prevederile art.180 din OUG nr.34/2006

Solicitat

Nesolicitat

Cerinta obligatorie: • Declaratia de eligibilitate Formularul 12A Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG nr.34/2006

Solicitat

Nesolicitat

Cerinta obligatorie: • Formularul 12B Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform prevederilor Ordinului nr.314/2010

Solicitat

Nesolicitat

Cerinta obligatorie: • Formularul 12D Certificate privind indeplinirea obligatiilor fiscale

Solicitat

Nesolicitat

Cerinta obligatorie: • Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei fizice sau juridice in original;

• Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul local (formular-tip eliberat de către Primăria competentă) in original.

CertIFICATELE se vor prezenta in original sau copie legalizata acestea trebuind sa fie eliberate cu cel mult 30 de zile anterior datei stabilite pentru depunerea ofertelor, cu termen valabil la data deschiderii ofertelor.

Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amanări, eşalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.

Ofertantii care inregistreaza datorii la bugetele locale sau la bugetul de stat vor fi exclusi de la procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

V.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare) Persoane juridice/fizice romane

Solicitat

Nesolicitat

Cerinte obligatorii persoane juridice: • Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Județean sau după caz acte care dovedesc înființarea conform legii – copie conformata cu originalul;

V. 3.) Situatia economico-financiara Informatii privind situatia economico-financiara

Solicitat

Nesolicitat

V.4.) Capacitatea tehnica si sau profesionala Informatii privind capacitatea tehnica

Solicitat

Nesolicitat

Standarde de asigurare a calitatii

Solicitat

Nesolicitat

Standarde de protectia mediului Solicitat Nesolicitat

Standarde de sanatate si securitate ocupationala Solicitat Nesolicitat

Informatii privind subcontractantii Solicitat Nesolicitat

Nota: • Ofertantii au obligatia de a depune toate documentele necesare care sa ateste îndeplinirea cerintelor minime si obligatorii de calificare solicitate;

• Ofertele urmeaza a fi depuse exclusiv in nume propriu;

- Autoritatea contractanta va considera ca inacceptabila oferta depusa de un ofertant care in ultimii doi ani, din motive imputabile acestuia, nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

- Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita certificari/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau un client privat beneficiar de servicii prestate de firma ofertanta cu privire la modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale;

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei Exclusiv limba romana

VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei 90 de zile de la data inregistrarii

VI.3) Garantie de participare Solicitat Nesolicitat

VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice Nesolicitat – ofertantii avand obligatia de a-si insusi in totalitate cerintele caietului de sarcini.

VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare Propunerea financiara se va completa in lei si va cuprinde:

- Formularul de oferta nr.B5
- Devizul oferta
- Lista consumurilor de resurse materialele
- Lista consumurilor cu mana de lucru

VI.6) Modul de prezentarea ofertei Adresa la care se depune scrisoarea de insoțire si documentele pentru selecție de oferte este: Str. Eugeniu Crada Nr.10, Craiova, Dolj. Data limită până la care se primește scrisoarea de interes însoțită de documentele pentru selectia de oferte este 25.11.2015 ora 1000 Scrisoarea de înaintare se întocmește în conformitate cu modelul prevăzut în, Formularul nr.B1 si se va atasa pe plicul exterior.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate prezentării scrisorii de interes si ofertei. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încat scrisoarea de interes si oferta să fie primită de Casa de Cultura a Studentilor până la data limită de: 25.11.2015 ora 1000.

Oferta însoțita de scrisoarea de înaintare, poate fi depusă numai direct la adresa prevazută mai sus sau prin poștă. Ofertantul își asumă riscurile transiterii, inclusiv forța majoră. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de însoțire și oferta în original și o copie semnate si ștampilate de catre ofertant sau de persoana imputernicită de acesta.

Oferta nu va conține rinduri suplimentare, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial, cu excepția corecturilor făcute și semnate de către ofertant sau persoana imputernicită a acestuia. Ofertantul are obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Autoritatea contractanta va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive, indiferent din vina cui s-a produs aceasta. Toate documentele care atesta cerintele de calificare si eligibilitate vor fi depuse in plic separat pe care va scrie “CERINTE MINIME DE CALIFICARE”.

Firmele care nu indeplinesc toate cerintele de calificare vor fi considerate ca inacceptabile, ofertele lor urmand a fi respinse in etapa de evaluare a ofertelor.

Candidatul trebuie să sigileze exemplarul original și copia în plicuri separate, marcind corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE".

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, netransparent, sigilat și închis corespunzător. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea (numele) și adresa candidatului, pentru a permite returnarea documentelor de calificare, fără a fi deschise, în cazul în care scrisoarea de interes este declarată întârziată.

VI.7) Data limita de depunere a ofertelor 25.11.2015 ora 10:00

VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de selecție de oferte.

VI.9) Deschiderea ofertelor La sediul Casei de Cultura a Studentilor in data de 25.11.2015 ora 12:00.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Pretul cel mai scazut

VII.2) Cea mai avantajoasa oferta economica

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ INCHEIEREA ACORDULUI-CADRU VIII.1 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI DA NU

Prețul contractului de achiziție publică este ferm pe toata perioada de prestare a serviciilor si este exprimat în lei. Nu se vor acorda avansuri de plata.

VIII.2. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI DA NU

Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea contractului fara TVA si se constituie prin:

(1) Garantia de buna executie se constituie la semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor prin constituirea de catre executant a unui cont de garantie de buna executie in care se vor vira 5% din valoarea contractului. Perioada de valabilitate a garantiei de buna executie trebuie sa acopere perioada de timp pâna la data incheierii procesului-verbal de recepție finala.

(2) Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau prin depunerea in numerar a sumei corespunzătoare la casieria autoritatii contractante. Daca partile convin, garanția de bună execuție se va putea constitui si conform art. 90 alin. 3 din HG 925/2006 care devine anexa la contract.

(3) Cuanțumului garanției de buna execuție i se vor aplica si prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

În această situație, prestatorul beneficiază de reducerea cu 50% a cuanțumului garanției de bună execuție.